



คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ ๑๓ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ของสถาบันพระบรมราชชนก

ตามพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๔ ประกอบกับให้นำหลักเกณฑ์
ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๖๕๐๖ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
มาใช้บังคับโดยอนุโลม

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๙ (๑๕) (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒
ประกอบกับมติสภาสถาบันพระบรมราชชนก ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ ของสถาบันพระบรมราชชนก โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับชำนาญการ

- | | |
|---|------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินา มาลัย | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี | |
| ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลพร ขำวงษ์ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรบุรี | |
| ๔) นางสาวนิตสรา อินทร์เจริญ | เลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๕) นางสาวพิชยนันท์ จันทะเวหา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๖) นางสาวรัตติยา แจ่มกระจ่าง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคล | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |

๑.๒ ตำแหน่ง...



๑.๒ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ

- | | |
|---|------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิ่นนเรศ กาศอุดม
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ | กรรมการ |
| ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรฤดี นิธิรัตน์
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี | กรรมการ |
| ๔) นางสาวนิตสรา อินทร์เจริญ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | เลขานุการ |
| ๕) นางสาวพิชญนันท์ จันทะเวหา
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖) นางสาวรัตติยา แจ่มกระจ่าง
นักทรัพยากรบุคคล
กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ

- | | |
|---|------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางรัชนิพร ไชยมิ่ง
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๓) นางอกนิษฐ์ เกียงชัยฤกษ์
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวนิตสรา อินทร์เจริญ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | เลขานุการ |
| ๕) นางสาวพิชญนันท์ จันทะเวหา
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖) นางสาวรัตติยา แจ่มกระจ่าง
นักทรัพยากรบุคคล
กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑.๔ ตำแหน่ง...



[Handwritten signature]

๑.๔ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางวรรณุช ทัตบุตร | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล | |
| ๓) นางสาวศิริพรรณ จันทร์แสง | กรรมการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๔) นางสาวนิตสรา อินทร์เจริญ | เลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๕) นางสาวพิชญนันท์ จันทะเวหา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๖) นางสาวรัตติยา แจ่มกระจ่าง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคล | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |

๑.๕ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางวรรณุช ทัตบุตร | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล | |
| ๓) นางสุนีย์ โยคะกุล | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการสำนักงานสภาสถาบัน | |
| ๔) นางสาวนิตสรา อินทร์เจริญ | เลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๕) นางสาวพิชญนันท์ จันทะเวหา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๖) นางสาวรัตติยา แจ่มกระจ่าง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักทรัพยากรบุคคล | |
| กองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก | |



๒. หน้าที่...

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ดำเนินการประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานตามที่ สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยอนุโลม ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานอาจกำหนดเพิ่มเติมได้ตาม ความจำเป็นและความเหมาะสม

๒.๒ รายงานผลการพิจารณาประเมินผลงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุดำเนินการต่อไป ในกรณีที่ผลงานของผู้ขอประเมินไม่ผ่านการประเมิน ให้แจ้งผู้นั้นทราบด้วย

๒.๓ วินิจฉัยกรณีมีปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลงาน

๒.๔ อื่น ๆ ตามที่ สภาสถาบันพระบรมราชชนกมอบหมาย

๓. คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผลบังคับใช้ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "ฐานี" (Thanee).

(ศาสตราจารย์กิตติคุณสุรศักดิ์ ฐานีพานิชกุล)

นายกสภาสถาบันพระบรมราชชนก

A small, stylized handwritten mark or signature in blue ink at the bottom right corner of the page.